

УТВЕРЖДЕН
 приказом АУЗ УР «РСП МЗ УР»
 от 22.01.2021 года № 29

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции в автономном учреждении здравоохранения Удмуртской Республики
«Республиканская стоматологическая поликлиника Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
(АУЗ УР «РСП МЗ УР») на 2021-2023 гг.

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат исполнения мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Мониторинг обращений граждан на предмет наличия в них признаков коррупционных проявлений со стороны работников АУЗ УР «РСП МЗ УР», принятие к виновным соответствующих мер ответственности в случае обоснованности обращения.	Постоянно	Главный врач Заведующие СП № 1, СП № 2, СП № 3 Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Защита прав граждан Предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений Принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов
2.	Контроль за использованием имущества АУЗ УР «РСП МЗ УР», за совершением сделок по распоряжению имуществом, за совершением крупных сделок и иных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, а также в иных случаях, предусмотренных статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"	Постоянно	Главный врач Главный бухгалтер Зам. главного врача по экономическим вопросам. Наблюдательный совет	Профилактика коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством об автономных учреждениях
3.	Совершенствование системы учета государственного и иного имущества, переданного АУЗ УР «РСП МЗ УР» в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления, и на ином законном основании.	Постоянно	Главный бухгалтер	Профилактика коррупционных правонарушений
4.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, начисления заработной платы, материальной помощи и иных форм вознаграждения	Постоянно	Главный врач, главный бухгалтер	Профилактика коррупционных правонарушений
5.	Обеспечение соблюдения антикоррупционных требований при осуществлении закупок товаров, работ (услуг) для нужд АУЗ УР «РСП МЗ УР» на всех стадиях в соответствии с законодательством о закупках, в том числе квалификационных требований к специалистам по закупкам.	Постоянно	Начальник отдела закупок, Специалисты по закупкам	Профилактика коррупционных правонарушений в сфере закупок

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты исполнения мероприятия
1	2	3	4	5
6.	Контроль за целевым и эффективным использованием финансовых средств учреждений, в соответствии с договорами (контрактами) на закупку товаров (работ, услуг) для нужд учреждения	Постоянно	Зам. главного врача по экономическим вопросам, Главный бухгалтер, Руководители структурных подразделений	Профилактика коррупционных правонарушений
7.	Соблюдение и проверка предельно-количественного учета лекарственных средств	Постоянно	Проверка в соответствии с нормативными актами Лечащие врачи, Главная медсестра, Медицинская часть, Врачебная комиссия	Профилактика коррупционных правонарушений
8.	Контроль за обращением (получение, учет, хранение, выдача, уничтожение) листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами.	Постоянно	В соответствии с нормативными актами Лица, ответственные за использование и хранение печатей и штампов, руководители структурных подразделений, секретарь главного врача	Профилактика коррупционных правонарушений с использованием печатей и штампов на медицинских документах. Профилактика коррупционных правонарушений с использованием печатей и штампов на медицинских документах. Профилактика коррупционных правонарушений с использованием печатей и штампов
9.	Соблюдение порядка обращения печатей и штампов. Контроль за обращением печатей и штампов.	Постоянно	В соответствии с нормативными актами Лица, ответственные за использование и хранение печатей и штампов, руководители структурных подразделений, секретарь главного врача	Профилактика коррупционных правонарушений с использованием печатей и штампов
10.	Соблюдение работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности обязанностей и обязанностей по урегулированию конфликта интересов, установленных приказами и локальными нормативными актами.	Постоянно	Лица, ответственные за использование печатей и штампов, руководители структурных подразделений, секретарь главного врача	Профилактика коррупционных правонарушений с использованием печатей и штампов
11.	Контроль соблюдения ограничений на медицинские работников АУЗ УР «РСП МЗ УР» при осуществлении ими профессиональной деятельности, АУЗ УР «РСП МЗ УР» от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части, Главная медсестра, Медицинские работники, Комиссия	Профилактика конфликтов интересов, профилактика коррупционных правонарушений
12.	Проверка лиц, принимаемых на работу, на наличие (отсутствие) ограничений, налагаемых на гражданина, замешавшего должностное государственное или муниципальное должностное лицо, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с АУЗ УР «РСП МЗ УР», предусмотренных частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».	При приеме на работу	Начальник отдела кадров, Специалисты по правовым вопросам, Профилактика коррупционных правонарушений	Профилактика коррупционных правонарушений

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат исполнения мероприятия
1	2	3	4	5
13.	Информирование пациентов о возможностях, порядке и условиях бесплатного получения медицинских услуг в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Удмуртской Республики (сайт, стенды, брошюры и т.д.) и о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, заведующие СП№1, СП№2, СП№3	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений, профилактика платежей «мимо кассы»
14.	Проверка медицинской и кассовой документации на соответствие оказанным и оплаченным услугам	Ежемесячно	Заведующие отделениями, бухгалтер	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений. профилактика платежей «мимо кассы»
15.	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлениям (предостережениям), вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания, органами ФАС в адрес АУЗ УР «РСИ МЗ УР по фактам, способствующим совершению коррупционных правонарушений	В случаях вынесения предостережения, представления	Главный врач, руководители подразделений, ведущий юрист-консульт	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений
16.	Анализ функций работников, выявление и устранение коррупциогенных факторов	По мере необходимости	Главный врач, заместители главного врача, Руководители подразделений, главная медсестра, ведущий юрист-консульт, Комиссия	Совершенствование локальной нормативной базы. Уточнение должностных обязанностей работников. Профилактика коррупционных правонарушений
17.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями	По мере необходимости	Главный врач, ведущий юрист-консульт	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений
18.	Размещение информации о противодействии коррупции на официальном сайте учреждения www.rsp-udm.ru	По мере необходимости	Начальник отдела информационно-коммуникационных технологий	Правовое просвещение граждан в вопросах противодействия коррупции, профилактика коррупционных правонарушений
19.	Размещение на стендах АУЗ УР «РСИ МЗ УР» телефонов «горячей линии» администрации АУЗ УР «РСИ МЗ УР», Министерства здравоохранения УР, контролирующих и правоохранительных органов. Размещение в АУЗ УР «РСИ МЗ УР» стендах (стойках) информации для потребителей (пациентов).	Постоянно	Заведующие СП№1, СП№2, СП№3, зам. главного врача по ОМР, зам. главного врача по АХР	Правовое просвещение граждан в вопросах противодействия коррупции, профилактика коррупционных правонарушений
20.	Консультационно-методическая помощь работникам учреждения по вопросам антикоррупционного поведения и противодействия коррупции	По мере обращения	Ведущий юрист-консульт, Комиссия	Правовое просвещение работников в вопросах противодействия коррупции, профилактика коррупционных правонарушений