

## Действия пациента с листом ожидания.

- Как встать в очередь, если нет свободных бирок

Если в расписании врача нет свободных бирок, то отобразится кнопка "Встать в очередь".

**П р и м е ч а н и е** – Возможность постановки пациентов в очередь определяется в медицинской организации.

Чтобы встать в очередь:

- выберите тип записи в очередь: к конкретному врачу или к любому врачу данной специальности;
- нажмите кнопку "Подтвердить". Вы будете включены в очередь;
- при появлении свободной бирки вам придет уведомление на электронную почту или в мобильном приложении.
- для закрепления за вами записи необходимо подтвердить запись на бирку в течение 24 часов;

- Как записать в очередь других пациентов, добавленных в картотеку пользователя

Если в расписании врача нет свободных бирок, то отобразится кнопка "Встать в очередь".

**П р и м е ч а н и е** – Возможность постановки пациентов в очередь определяется в медицинской организации.

Чтобы записать в очередь пациента, добавленного в картотеку пользователя:

- откройте картотеку, выберите пациента. Нажмите кнопку "Записать к врачу" в строке записи о пациенте;
- выберите специальность, врача и нажмите кнопку "Встать в очередь";
- выберите тип записи в очередь: к конкретному врачу или к любому врачу данной специальности;
- нажмите кнопку "Подтвердить". Вы будете включены в очередь;
- при появлении свободной бирки пациенту придет уведомление на электронную почту или в мобильном приложении.

- Как подтвердить запись на бирку

Чтобы подтвердить запись на бирку:

- откройте картотеку, выберите пациента. Если пациент находится в очереди и ему предложена бирка, то отобразится кнопка "Подтвердить";
- нажмите кнопку "Подтвердить".

- Как отказаться от предложенной бирки

Для отказа от предложенной бирки:

- откройте картотеку, выберите пациента. Если пациент находится в очереди, и ему предложена бирка, то отобразятся кнопки: "Подтвердить", "Отказаться";
- нажмите кнопку "Отказаться";
- подтвердите выполнение действия.

**Примечание** – Пациенту будет предложено две свободные бирки одна за другой.

В случае отказа от предложенной бирки, вы будете возвращены в очередь.

Если все попытки для отказа были исчерпаны, то вы будете исключены из очереди.

- Как выйти из очереди

Чтобы выйти из очереди:

- откройте картотеку;
- выберите пациента, поставленного в очередь;
- нажмите ссылку "Отменить визит";
- подтвердите выполнение действия.

Если находящийся в листе ожидания пациент самостоятельно запишется на получение медицинской услуги через портал "Госуслуги" (сервис "Витрина расписаний"), он исключается из очереди листа ожидания, для записи в листе ожидания установится статус "Обслужен вне очереди".

- Просмотр истории листа ожидания

Для просмотра истории листа ожидания:

- откройте картотеку;
- выберите пациента, поставленного в очередь;
- перейдите на вкладку "Текущие услуги";
- нажмите на ссылку "История" на записи со статусом "Очередь". Отобразится форма, содержащая информацию по хранению изменений статусов листа ожидания.